



# भारत का राजपत्र

## The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित

PUBLISHED BY AUTHORITY

साप्ताहिक

WEEKLY

सं. 361 नई दिल्ली, अगस्त 31—सितम्बर 6, 2008, शनिवार/भाद्र 9—भाद्र 15, 1930

No. 361 NEW DELHI, AUGUST 31—SEPTEMBER 6, 2008, SATURDAY/BHADRA 9—BHADRA 15, 1930

इस घाग में भिन्न पृष्ठ सेखा दी जाती है जिससे कि यह पृष्ठक संकलन के रूप में रखा जा सके।  
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation

भाग II—खण्ड 3—उप-खण्ड (1)

PART II—Section 3—Sub-section (1)

भारत सरकार के मंत्रालयों (रक्षा मंत्रालय को छोड़कर) और केन्द्रीय अधिकारियों (संघ राज्य क्षेत्र प्रशासनों को छोड़कर) द्वारा विधि के अंतर्गत बनाए और जारी किए गए साधारण सांविधिक नियम (विनाये साधारण प्रकार के आदेश, उप-नियम आदि सम्पूर्णित हैं)

General Statutory Rules (Including Orders, Bye-laws etc. of a general character) issued by the Ministries of the Government of India (other than the Ministry of Defence) and by the Central Authorities (other than the Administrations of Union Territories)

## गृह मंत्रालय

(भारत के प्रधारिकार का कार्यालय)

नई दिल्ली, 27 अगस्त, 2008

सरकारि, 163.—गद्यपति, संविशन के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालयों (कार्यालय अधीक्षक) भर्ती नियम, 2001 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इस नियमों का नाम जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालय (कार्यालय अधीक्षक) भर्ती (संशोधन) नियम, 2008 होगा।

(2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन की तारीख से प्रवृत्त होंगे।

2. जनगणना कार्य निदेशकों के कार्यालयों में (कार्यालय अधीक्षक) भर्ती नियम, 2001 की अनुसूची में—

(क) कालाम 5 के अंतर्गत, संविधित कालाम शीर्षक तथा प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित कालाम शीर्षक तथा प्रविष्टियों को  
क्रमशः प्रतिस्थापित किया जाएगा; अर्थात् :—

“प्रबरण अथवा अप्रबरण फॉर्म

प्रबरण”;

(ख) कालाम 13 के अंतर्गत, विषमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियों को प्रतिस्थापित किया जाएगा; अर्थात् :—

**“सप्तम ‘ख’ विभागीय ग्रेजेन्टि समिति (ग्रेजेन्टि पर विचार हेतु) :**

|   |            |
|---|------------|
| 1. भारत के महाराजिस्ट्रार   | ...अध्यक्ष |
| 2. भारत के अपर महाराजिस्ट्रार अथवा भारत के संयुक्त महाराजिस्ट्रार | ...सदस्य   |
| 3. निदेशक अथवा उप सचिव, गृह पंतप्रधान                             | ...सदस्य”  |

{ फा. सं. य.-12032/1/99-प्रश्न-II/प्रश्न-V }

डॉ. एस. सैनी, अवा सचिव

**टिप्पणी :** मूल नियम दिनांक 20 मार्च, 2001 के साकारा. 179 द्वारा अधिसूचित किए गए थे।

**MINISTRY OF HOME AFFAIRS**

(Office of the Registrar General, India)

New Delhi, the 27th August, 2008

**G. S. R. 163.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Offices of Directors of Census Operations (Office Superintendent) Recruitment Rules, 2001, namely :—

1. (1) These rules may be called the Offices of Directors of Census Operations (Office Superintendent) Recruitment (Amendment) Rules, 2008.
2. They shall come into force from the date of their publication in the Official Gazette.
3. In the Offices of Directors of Census Operations (Office Superintendent) Recruitment Rules, 2001 in the schedule :—
  - (a) under column 5, for the column heading and the entries relating thereto, the following column heading and entries shall respectively be substituted, namely :—

“Whether selection or non-selection post  
Selection.”;

- (b) under column 13, for the existing entries, the following entries shall be substituted, namely :—

**“Group ‘B’ Departmental Promotion Committee (for considering promotion) :**

|  |          |
|--|----------|
| 1. Registrar General, India  | Chairman |
| 2. Additional Registrar General, India or Joint Registrar General, India | —Member  |
| 3. Director or Deputy Secretary, Ministry of Home Affairs                | —Member” |

[F. No. A-12032/1/99-Ad.II/Ad.V]

D. S. SAINI, Under Secy.

**Note :** The principal rules were notified vide number G. S. R. 179, dated 20th March, 2001.

नई दिल्ली, 27 अगस्त, 2008

**साकारा. 164.**—एन्ट्रेप्रियति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शाक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय तथा राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में निदेशक, जनगणना कार्य के कार्यालय में (वरिष्ठ पर्यवेक्षक) या नियम, 2000 में संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इस नियमों का नाम भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय तथा राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में निदेशक, जनगणना कार्य के कार्यालयों में (वरिष्ठ पर्यवेक्षक) या संशोधन नियम, 2008 होगा।
  - (2) ये राजपत्र में उनके प्रकाशन को तारीख से प्रकृत होंगे।
2. भारत के महाराजिस्ट्रार का कार्यालय तथा राज्यों एवं संघ राज्यक्षेत्रों में निदेशक, जनगणना कार्य के कार्यालयों में (वरिष्ठ पर्यवेक्षक) या नियम, 2000, में—
  - (क) नियम 1 के उप नियम (1) में अंक “2000” के स्थान पर अंक “2001” को प्रतिस्थापित किया जाएगा;
  - (ख) अनुसूची में—
  - (त) कालम (2) के अंतर्गत प्रविधियों में अंक “2000” के स्थान पर अंक “2001” को प्रतिस्थापित किया जाएगा;

(ii) कालम (5) के अंतर्गत उससे संबंधित कालम शीर्षक एवं प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित कालम शीर्षक एवं प्रविष्टियों को प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

प्रवरण पद अथवा अप्रवरण पद

(5)

प्रवरण;

(iii) कालम 13 के अंतर्गत विद्यमान प्रविष्टियों के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टियों को प्रतिस्थापित किया जाएगा, अर्थात् :—

“पदोन्नति पर विचार करने हेतु समूह ‘ख’ विभागीय प्रोन्नति समिति

|  |          |
|--|----------|
| 1. भारत के महाराजिस्ट्रार  | —अध्यक्ष |
| 2. भारत के अपर महाराजिस्ट्रार/भारत के संयुक्त महाराजिस्ट्रार         | —सदस्य   |
| 3. निदेशक (ई.डी.पी.)/अपर निदेशक (ई.डी.पी.)/संयुक्त निदेशक (ई.डी.पी.) | —सदस्य   |
| 4. निदेशक/उप-सचिव, गृह मंत्रालय                                      | —सदस्य”  |

[फा. सं. ए-12032/40/99-प्रशा-I]/प्रशा-V]

डी. एस. सैनी, अवार सचिव

टिप्पणी : मूल नियम दिनांक 27 जनवरी, 2001 के साक्षणि. सं. 43 द्वारा भारत के राजपत्र में प्रकाशित किए गए थे।

New Delhi, the 27th August, 2008

**G. S. R. 164.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules to amend the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Director of Census Operations in States and the Union Territories (Senior Supervisor) Recruitment Rules, 2000, namely :—

- (1) These rules may be called the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Director of Census Operations in States and Union Territories (Senior Supervisor) Recruitment Amendment Rules, 2008.
- (2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.
- In the Office of the Registrar General, India and the Offices of the Director of Census Operations in States and Union Territories (Senior Supervisor) Recruitment Rules, 2000,—
  - in rule 1, in sub-rule(1), for the figure “2000”, the figure “2001” shall be substituted;
  - in the Schedule,
    - in the entries under column (2), for the figure “2000”, the figure “2001” shall be substituted;
    - in the column (5), for the heading and entries, the following heading and entries shall be substituted, namely :—

Whether Selection or Non-Selection post

(5)

Selection;

(iii) under column (13), for the existing entries, the following entries shall be substituted, namely :—

“Group ‘B’ Departmental Promotion Committee for considering promotion :

|   |           |
|---|-----------|
| 1. Registrar General, India   | —Chairman |
| 2. Additional Registrar General, India/Joint Registrar General, India | —Member   |

3. Director (EDP)/Additional Director (EDP)/Joint Director (EDP)  
 4. Director/ Deputy Secretary, Ministry of Home Affairs

—Member  
 —Member\*

[F. No. A-12032/40/99-Ad.II/Ad-V]

D. S. SAINI, Under Secy.

Note : The principal rules were notified vide No. G.S.R. 43, dated the 27th January, 2001.

**वित्त मंत्रालय**

(वित्तीय सेवाएँ विभाग)

**शुद्धि-पत्र**

नई दिल्ली, 26 अगस्त, 2008

स.का.नि. 165.—भारत के राजपत्र (असाधारण) भाग II छंड 3 उप-खण्ड (1), में दिनांक 13 अगस्त, 2008 को प्रकाशित, दिनांक 13 अगस्त, 2008 को, वित्त मंत्रालय, वित्तीय सेवाएँ विभाग की अधिसूचना सं. स.का.नि. 589(3) के हिन्दी रूपांतर में निम्नलिखित तुलिषोधन किया गया है :—

(i) अनुच्छेद 2 (पंक्ति 3-4) में, "जो अंतरिक बैंक द्वारा धारित है" को "जो अंतरिकी बैंक द्वारा धारित है" पढ़ा जाए।  
 (ii) अनुच्छेद 9 (पंक्ति 1), "औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1949" को "औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947" पढ़ा जाए।  
 (iii) अनुच्छेद 9 (पंक्ति 3), "औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1949" को "औद्योगिक विवाद अधिनियम, 1947" पढ़ा जाए।

[F. No. S. 26/2/2007-BOA]

डी. डी. माहेश्वरी, अवर मंत्री

**MINISTRY OF FINANCE**

(Department of Financial Services)

**CORRIGENDUM**

New Delhi, the 26th August, 2008

G.S.R. 165.—In the English version of Ministry of Finance, Department of Financial Services, Notification No. G.S.R. No. 589(E) dated the 13th August, 2008, published in the Gazette of India (Extraordinary) Part II, Section 3, Sub-section (1) dated 13th August, 2008, the following corrections are made :—

(i) In Para 2 (line 4), "which is held by the Transferee Bank" may be read as "which is held by the Transferee Bank".  
 (ii) In Para 9 (line 1), "the Industrial Disputes Act, 1949" may be read as "the Industrial Disputes Act, 1947".  
 (iii) In Para 9 (line 5), "the Industrial Disputes Act, 1949" may be read as "the Industrial Disputes Act, 1947".

[F. No. 26/2/2007-BOA]

D. D. MAHESHWARI, Under Secy.

**कृषि मंत्रालय**

(पशुपालन, देशरी और मत्स्यपालन विभाग)

नई दिल्ली, 1 सितम्बर, 2008

स.का.नि. 166.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के प्रत्यक्ष द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और कृषि मंत्रालय, कृषि एवं सहकारिता विभाग, कोन्नीय मत्स्य उद्योग कर्मी संस्थान ('समूह 'ग' तथा समूह 'घ' पद) भर्ती नियम, 1968 तथा कोन्नीय मत्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण संस्थान संस्थान, कोचीन, पुस्तकालय एवं सूचना सहायक कर्मी संस्थान ('समूह 'ग' पद भर्ती नियम, 1994 को उन बातों के सिवाय अधिकांश करते हुए, जिन्हें ऐसे अधिकमण से पूर्व किया गया है या करने का लोप किया गया है कृषि मंत्रालय, कोन्नीय मत्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण संस्थान में पुस्तकालय एवं सूचना सहायक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ,—(1) इस नियमों का संक्षिप्त नाम कोन्नीय मत्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण संस्थान, कोचीन पुस्तकालय एवं सूचना सहायक भर्ती नियम, 2008 है।  
 (2) ये राजपत्र में प्रकाशन को तारीख को प्रदृश्य होगे।  
 2. पद-संख्या, वर्गीकरण और चेतनमान,—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा, जो इन नियमों से उपार्थक अनुसूची के स्तर (2) से स्तर (4) में विनिर्दिष्ट हैं।

3. भर्ती की पढ़ति, आयु-सीमा, अहताएं आदि—उक्त पद पर भर्ती की पढ़ति, आयु-सीमा, अहताएं और उनसे संबंधित अन्य जातें ये होंगी जो उक्त अनुसूची के संघर्ष (5) से संघर्ष (14) में विविधिष्ट हैं।

4. निरहता—वह व्यक्ति,

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित हैं, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित रहने हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों में से किसी पर नियुक्ति का भाव नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञाय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधर हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रत्यंत से छूट दे सकती।

5. शिथिल करने की शक्ति—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें सेखबद करके, इन नियमों के किसी उपर्यंथ को किसी वर्ग या प्रकार के व्यक्तियों अथवा पदों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती।

6. व्याधृति—इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रकार के व्यक्तियों के लिए उपर्यंथ करना अपेक्षित है।

### अनुसूची

| पद का नाम                   | पदों की संख्या | बर्गीकरण                  | वेतनमान   | चलन पद    | सेवा में जोड़े गए वर्गों<br>अवलोकन पद | सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों<br>के लिए आयु-सीमा   |
|-----------------------------|----------------|---------------------------|-----------|-----------|---------------------------------------|--|
| (1)                         | (2)            | (3)                       | (4)       | (5)       | (6)                                   | (7)  |
| पुस्तकालय व सूचना संग्रहालय | 03 *(2008)     | सामान्य केन्द्रीय         | 5500-175- | लागू नहीं | नहीं                                  | 30 वर्ष से अधिक न हो।<br>(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए 3 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।) |
|                             |                | *कार्यभार                 | सेवा समूह | 9000 रु.  |                                       |  |
|                             |                | के आधार पर 'ख'            |           |           |                                       |  |
|                             |                | परिवर्तन किया अराजपत्रित, |           |           |                                       |  |
|                             |                | जा सकता है। (अनुसूचितीय)  |           |           |                                       |  |

टिप्पण 1: आयु सीमा अवधारित करने के लिए नियायिक तारीख भारत में अध्याधियों से आदेश प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असप, येधालय, अहणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, प्रियंग्का, सिक्किम, जम्मू कश्मीर राज्य के लक्ष्मण खांड, हिमाचल प्रदेश के साहौल और स्मीति बिले तथा चम्बा जिले के पांची उपखांड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष्मीद्वीप के अध्याधियों के लिए विहित की गई है।)

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहताएँ

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आगु और शैक्षिक अहताएँ प्रोन्नत व्यक्तियों को दशा में लागू होंगी या नहीं

परिवेक्षा की अवधि, यदि कोई हो

(8)

(9)

(10)

आवश्यक :

लागू नहीं

सीधी भर्ती वाले व्यक्तियों के लिए 2 वर्ष।

1. पुस्तकालय जिज्ञान में किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय या संस्थान से स्नातिक डिप्लोमा या समतुल्य।

2. किसी पुस्तकालय अवसाय में एक वर्ष का अनुभव।

टिप्पण 1 : अन्यथा अहता प्राप्त अभ्यार्थियों की दशा में शैक्षिक अहता, कर्मचारी चयन आयोग के विवेकानुसार लिखित रूप में दर्ज किए जाने वाले बारणों से शिक्षित की जा सकती है।

टिप्पण 2 : अनुभव संबंधी अहता (अहताएँ) कर्मचारी चयन आयोग के विवेकानुसार अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यार्थियों की दशा में लिखित रूप में दर्ज किए जाने वाले कागणों से तब शिक्षित की जा सकती है जब चयन के किसी प्रक्रम पर कर्मचारी चयन आयोग की यह राय है कि उनके लिए आरक्षित विक्रियाएँ को भर्ती के लिए अपेक्षित अनुभव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यार्थियों के पर्याप्त संख्या में उपबल्य होने की संभावना नहीं है।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होंगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा या विधिनियुक्ति की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा।

(11)

(12)

प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संचाद सहित) द्वारा जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।

टिप्पणी : रु. 5000-8000 समूह 'ग' वेतनमान के पुस्तकालय एवं सूचना सहायक पद के नियमित अभ्यर्थी की रु. 5500-9000 वेतनमान के उन्नियत समूह 'ख' पद पर नियुक्ति की अहता प्राथमिक तौर पर सक्षम

प्राधिकारी द्वारा निर्धारित की जाएगी। यदि 'उपयुक्त' निर्धारित किए गए तो वे प्रारंभिक गठन में ही उस पर नियुक्ति मान जाएगी। यदि 'अनुपयुक्त' निर्धारित किए गए तो वे समूह 'ग' के पद पर जारी रहेंगे और प्रत्येक वर्ष मामले की पुनरीक्षा की जाएगी।

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा।

प्रतिनियुक्ति (जिसके अंतर्गत अल्पकालिक गाविष्य सहित) केन्द्रीय सरकार या राज्य सरकार या संघ राज्य क्षेत्र या विश्वविद्यालय या संबंधित उपक्रम अधिकारी गान्यताप्राप्त अनुसंधान संस्थान या अर्थ सरकारी या स्वायत्त निकाय अथवा कानूनी संगठनों के अधीन अधिकारी :

(क) (i) जो मूल कांडर/विभाग में नियमित आमाद पर सदृश पद धारण किया रुआ है।

(ii) जिन्होंने रु. 5000-8000 या समतुल्य वेतनमान पर कांडर/विभाग में नियमित आमाद पर नियुक्ति के पश्चात् तीन साल नियमित सेवा की है, और

(ख) स्वेच्छ ४ में सीधी भर्ती के अभ्यार्थियों के लिए नियारित शैक्षिक अहता तथा अनुशव्व प्राप्त है। विधार्थीय अधिकारी जो प्रोन्नति के फीडर पद पर है, वे प्रतिनियुक्ति के आमाद पर नियुक्ति पर विचार करने के पात्र नहीं हैं। इसी प्रकार प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के पात्र नहीं हैं।

प्रतिनियुक्ति को अवधि (आई एस टी सी) जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति के टीके पहले धारित किसी अन्य कांडर बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति (आई एस टी सी) की अवधि है, साथरणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सोम्य अविदेन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को ५८ वर्ष से अधिक नहीं होगी।।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परमर्श किया जाएगा

(13)

संघू “ख” विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टिकरण के लिए) :

1. निदेशक, केन्द्रीय मर्स्य नौचालन एवं इंजीनियरी प्रशिक्षण

संस्थान

2. संयुक्त आयुक्त या मार्स्यकी विकास आयुक्त पशुपालन

डेवरी और मर्स्यपालन विभाग

3. अवर सचिव (मार्स्यकी)

4. ज्येष्ठ प्रशासनिक अधिकारी

(14)

प्रतिनियुक्त पर अधिकारी को नियुक्त करने के लिए संघ

लोक सेवा आयोग से परमर्श करना आवश्यक है।

(जिसके अंतर्गत अल्पकालिक सेविद सहित)

—अध्यक्ष

—सदस्य

—सदस्य

—सदस्य

[फ. सं. 3-37/2001-मार्स्यकी (प्रशासन)]

सुदीपा कोहली, अवर सचिव

## MINISTRY OF AGRICULTURE

(Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries)

New Delhi, the 1st September, 2008

**G.S.R. 166.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Ministry of Agriculture, Department of Agriculture and Co-operation, Central Institute of Fisheries Operatives (Class III and Class IV posts) Recruitment Rules, 1968 and the Central Institute of Fisheries, Nautical and Engineering Training, Cochin, Library and Information Assistant Group 'C' posts, Recruitments Rules, 1994 except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Library and Information Assistant in the Central Institute of Fisheries, Nautical and Engineering Training, Cochin under the Ministry of Agriculture, Department of Animal Husbandry, Dairying and Fisheries, namely :—

**1. Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Central Institute of Fisheries, Nautical and Engineering Training, Cochin, Library and Information Assistant, Recruitment Rules, 2008.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of the said posts, their classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in Columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

**3. Method of recruitment, age limit and other qualifications, etc.**—The method of recruitment, to the said post, age limit, qualification and other matters relating to the said post shall be as specified in Columns (5) to (14) of the said Schedule.

**4. Disqualification.**—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any other person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**5. Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission relax any of these provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**6. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, the Other Backward Classes the Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

| Name of post                      | Number of posts   | Classification   | Scale of pay      | Whether selection post or non-selection post | Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 | Age limit for direct recruits  |
|-----------------------------------|---|--|-------------------|--|--|--|
| (1)                               | (2)   | (3)  | (4)               | (5)  | (6)  | (7)  |
| Library and Information Assistant | 03* (2008)<br>*Subject to variation depending on workload | General Central Service Group 'B'<br>Non-Gazetted, Non-Ministerial | Rs. 5500-175-9000 | Not applicable                               | No   | Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants upto five years in accordance with the orders or instructions issued by the Central Government).<br>Note 1 : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India but not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, the Union Territories of Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep. |

Educational and other qualifications required for direct recruits

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in case of promotions

Period of probation, if any

| (8)   | (9)            | (10)                          |
|---|----------------|-------------------------------|
| Essential :<br>(i) Bachelor Degree in Library Science of a recognized University or Institute or equivalent.<br>(ii) One year experience in a Library of standing.<br>Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission for reasons to be recorded in writing, in case of candidates otherwise well qualified.<br>Note 2 : The qualifications regarding experience are relaxable at the discretion of the Staff Selection Commission for reasons to be recorded in writing, in case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Staff Selection Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them. | Not applicable | Two years for direct recruits |

Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods

In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation or absorption to be made

| (11)   | (12)   |
|--|--|
| <p>Deputation (including short term contract) failing which by direct recruitment.</p> <p><b>Note :</b> The suitability of the regular holder of the post of Library and Information Assistant in the scale of pay of Rs. 5000-8000 Group 'C' will be initially assessed by the competent authority for appointment to the upgraded Group 'B' post in the scale of pay of Rs. 5500-9000. If assessed 'suitable', he/she will be deemed to have been appointed to the post at the initial constitution. If assessed 'not suitable', he/she shall continue to hold Group 'C' post and the case would be reviewed every year.</p> | <p><b>Deputation (including short term contract):</b></p> <p>Officers under the Central Government or State Governments or Union Territories or Universities or Public Sector Undertakings or recognized Research Institutes or Semi Government or Autonomous bodies or Statutory Organizations :—</p> <p>(a) holding analogous posts on regular basis in the parent cadre or department; or</p> <p>(i) with three years' regular service in the grade rendered after appointment thereto on a regular basis in the scale of pay Rs. 5000-8000 or equivalent in the parent cadre or Department; and</p> <p>(b) possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruit under column 8.</p> <p>The Departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly deputationist shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.</p> <p>[Period of deputation (ISTC) including period of deputation (ISTC) in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other Organization or Department of the Central Government shall ordinarily not exceed three years. The maximum age-limit for appointment by deputation (ISTC) shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.]</p> |

| If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition         | Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
|---|---|
| (13)  | (14)  |
| <b>Group 'B' Departmental Promotion Committee (for confirmation):</b>         |   |
| 1. Director, Central Institute of Fisheries Nautical and Engineering Training | —Chairman   |
| 2. Fisheries Development Commissioner or Joint Commissioner (Fisheries)       | —Member   |
| 3. Under Secretary (Fisheries)  | —Member   |
| 4. Senior Administrative Officer  | —Member   |

[P. No. 3-37/2001-Py. Admin.]  
SUDEEPA KOHLI, Under Secy.

खान मंत्रालय

नई दिल्ली, 6 अगस्त, 2008

साक्षा. नि. 167.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और भारतीय खान व्यूरो (वर्ग-4 पद) अती नियम, 1965 को जहाँ तक उनका संबंध कनिष्ठ पुस्तकालय परिचारक से है, उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पूर्व किया गया है या करने से लोप किया गया है, खान मंत्रालय, भारतीय खान व्यूरो में कनिष्ठ पुस्तकालय परिचारक के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाती है, अर्थात् :—

3188 GI/08-3

1. संक्षिप्त नाम और प्रारंभ.—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम खान मंत्रालय, भारतीय खान अनुसूची (कनिष्ठ पुस्तकालय परिचारक) समूह 'ब' भर्ती नियम, 2008 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तर्जेष्वर भर्ती प्रवृत्त होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनपत्रन.—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनपत्रन वह होगा, जो इन नियमों से उपर्युक्त अनुसूची के संबंध (2) से संबंध (4) में विविध है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंतारं आदि.—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अहंतारं और उनसे संबंधित आय बातें वे होंगी जो उक्त पुस्तकालय अनुसूची के संबंध (5) से संबंध (14) में विविध हैं।

4. निर्धारा—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से, जिसका पति या जिभक्ति पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित (हवे हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा।

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लाए स्वीकृत विवाह के अधीन अनुज्ञय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रबंधन में छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति—जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीक्षीय है, वहाँ वह उसके लिए अन्य कारण हैं तक्ते लेखियरद करके, इन नियमों के किसी उपर्युक्त को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की शाका, आदेश द्वारा शिथिल कर सकती।

6. व्यावृत्ति—इन नियमों की कांड यात, ऐसे आपलाय, आयु-सीमा में छूट और अन्य विवाहों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर विकले गए अधिनियमों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुभूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े लोगों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपर्युक्त करना आवश्यक है।

### अनुसूची

| पद का नाम | पदों की संख्या | वर्गीकरण          | वेतनपत्रन | दद्यन वर्द   | मेवा में जोड़े गए तात्त्वों | प्रैष्ठ भर्ती की जाने वाले व्यक्तियों |
|-----------|----------------|-------------------|-----------|--------------|-----------------------------|---------------------------------------|
| अधिकारी   | अधिकारी        | केन्द्रीय संस्कार | साधारण    | अधिकारी      | के फायदा के द्वारा          | के लिए आयु-सीमा                       |
| परिचारक   | अधार पर        | समूह 'ब'          | 2550 रु.  | अधिकारी वर्द | सिविल सेवा (पेशावर)         | नियम, 1972 के नियम                    |

30 के अधीन अनुसूची

है या नहीं

| (1)       | (2)                            | (3)      | (4)      | (5)  | (6)           | (7)   |
|-----------|--------------------------------|----------|----------|------|---------------|---|
| 1. कनिष्ठ | 1*(2008)                       | साधारण   | 2550 रु. | नहीं | लाए नहीं जाता | 18 से 27 वर्ष   |
| पुस्तकालय | *कोर्टभार के केन्द्रीय संस्कार | 2660 रु. |          |      |               | 1. केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किये गए अनुदेशों या आदेशों के अनुमति विभागीय अध्याधिकारों के लिए 40 वर्ष तक (अनुसूचित जाति अनुभूचित जनजातियों के लिए 45 वर्ष) तक शिथिल की जा सकती है।  |
| परिचारक   | आधार पर                        | समूह 'ब' | 3200 रु. |      |               | टिप्पण 1 : आयु सीमा जवाहरित करने के लिए निर्णायक तारीख आमतौर पर अध्याधिकारों से आवंटन प्राप्त करने के लिए नियम की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख या अम्म, मंचालय, क्रांकारी अस्पताल, मिडोरम, मणिपुर, नामोनीगंड, त्रिपुरा, रिक्किको, जम्मू कश्मीर सरकार के लाहौल चुंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्थिति जिले तथा चम्पा जिले के पांची उपखंड, अंहमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अध्याधिकारों 'हेतु विवित की गई है।) |
|           |                                | परिवर्तन |          |      |               |   |
|           |                                | किसी जा  |          |      |               |   |
|           |                                | सकता है  |          |      |               |   |

(7)

टिप्पण 2 : रोजगार कार्यालयों के पार्श्वप से की जाने वाली अध्यार्थियों की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णयक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस पर रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अहंताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अहंताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं

(8)

(9)

(10)

आवश्यक : मिडिल स्कूल उत्तीर्ण और किसी लोक/संस्थागत पुस्कालय में एक वर्ष का अनुभव।

लागू नहीं होता

दो वर्ष

वांछनीय : ऐसा मैट्रिक्युलेट जिसके पास किसी मान्यताप्राप्त संस्था से पुस्कालय विज्ञान में प्रमाण-पत्र हो।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा यही जाने वाली पदों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां, जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/आमेलन किया जाएगा

(11)

(12)

सीधी भर्ती द्वारा

लागू नहीं होता

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेक्षा आयोग से परामर्श किया जाएगा

(13)

(14)

समूह 'घ' विभागीय प्रोन्नति समिति (पुष्टि के संबंध में) जिसमें

लागू नहीं होता।

निम्नलिखित होंगे :

1. क्षेत्रीय खान नियंत्रण या अधीक्षण अधिकारी (अयस्क द्वेषिण) — अध्यक्ष अधीक्षण खनन भूविज्ञानी या अधीक्षण खनिक अर्थशास्त्री
2. उप खान नियंत्रक या अयस्क द्वेषिण अधिकारी या खनिक अर्थशास्त्री या क्षेत्रीय खनन भूविज्ञानी
3. प्रशासनिक अधिकारी या सहायक प्रशासनिक अधिकारी

— सदस्य  
— सदस्य  
— सदस्य

[भा. सं. 22/15/2007-खान-11]

आर के. भल्होत्रा, उप सचिव

## MINISTRY OF MINES

New Delhi, the 6th August, 2008

**G.S.R. 167.**—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Indian Bureau of Mines (Class IV posts) Recruitment Rules, 1965, in so far as they relate to the post of Junior Library Attendant, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Junior Library Attendant in the Ministry of Mines, Indian Bureau of Mines, namely :—

**1. Short title and commencement.**—(1) These rules may be called the Ministry of Mines, Indian Bureau of Mines (Junior Library Attendant), Group 'D' Post Recruitment Rules, 2008.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

**2. Number of posts, classification and scale of pay.**—The number of said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in Columns (2) to (4) of the said Schedule.

**3. Method of recruitment, age limit and qualifications, etc.**—The method of recruitment, age limit, qualification and other matters relating thereto shall be as specified in Columns (5) to (14) of the said Schedule.

**4. Disqualification.**—No person,

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living; or

(b) who, having a spouse living has entered into or contracted a marriage with any other person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

**5. Power to relax.**—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order and, for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

**6. Saving.**—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

## SCHEDULE

| Name of post             | Number of post  | Classification                    | Scale of pay                    | Whether selection post or non-selection post | Whether benefit of added years of service is admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972 | Age limit for direct recruits  |
|--------------------------|---|-----------------------------------|---------------------------------|--|---|--|
| (1)                      | (2)   | (3)                               | (4)                             | (5)  | (6)   | (7)  |
| Junior Library Attendant | 1*(2008)<br>*Subject to variation dependent on workload | General Central Service Group 'D' | Rs 2550-<br>55,2660-<br>60,3200 | Not applicable                               | No  | 18 to 25 years. (Relaxable for departmental candidates up to 40 years) (45 years for Scheduled Castes/Scheduled Tribes) in accordance with instructions or orders issued by the Central Government.<br>Note 1 : The crucial date for determining the age limit shall |

(7)

be the closing date for receipt of applications from candidates in India and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, the Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep.)

**Note 2 :** The crucial date for determining the age limit in case of candidates from Employment Exchanges shall be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to nominate candidates.

| Educational and other qualifications required for direct recruits   | Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees                  | Period of probation, if any |
|---|--|-----------------------------|
| (8)   | (9)  | (10)                        |
| <b>Essential :</b><br>Middle School passws with one year's experience in a public or institutional library.   | Not applicable   | Two years                   |
| <b>Desirable :</b> Matriculate having a certificate in Library Science of recognised institution.   |  |                             |
| <b>Method of recruitment, whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/absorption and percentage of vacancies to be filled by various methods</b> | <b>In case of recruitment by promotion/deputation/absorption, grades from which promotion/deputation/absorption to be made</b> |                             |
| (11)  | (12)   |                             |
| Direct recruitment  | Not applicable   |                             |

|   |   |
|---|---|
| If a Departmental Promotion Committee exists, what is its composition   | Circumstances in which the Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment |
| (13)  | (14)  |
| <b>Group 'D' Departmental Promotion Committee (for confirmation)</b><br>consisting of:—   | Not applicable  |
| 1. Regional Controller of Mines or Superintending Officer (Ore Dressing) or Superintending Mining Geologist or Superintending Mineral Economist | —Chairman   |
| 2. Deputy Controller of Mines or Ore Dressing Officer or Mineral Economist or Regional Mining Geologist   | —Member   |
| 3. Administrative Officer or Assistant Administrative Officer   | —Member   |

[F. No. 22/15/2007-Mines-Jf]

R. K. MALHOTRA, Dy. Secy.